



إلى من يهمه الأمر
TO WHOM IT MAY CONCERN

AFFIDAVIT

To Whom It May Concern
Greetings,

إلى من يهمه الأمر
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

We, Rawnaq Alebda Office for
Certified Translation, registration
No. 1010675280, hereby certify
that attached translation is
correct and identical to the
attached original document.

بهذا نشهد نحن مكتب رونق الإبداع للترجمة
المعتمدة، سجل تجاري رقم 1010675280،
بأن الترجمة المرفقة هي صحيحة ومطابقة للنص
الأصلي المرفق.

Best Regards,

وتفضلوا بقبول وافر التحية والتقدير

مكتب رونق الإبداع للترجمة المعتمدة
Rawnaq Alebda Office for Certified Translation





شركة سهل للتمويل

التقرير السنوي للجنة المراجعة – 2022





التقرير السنوي للجنة المراجعة – 2022

واصلت لجنة المراجعة خلال عام 2022 مساعدة مجلس الإدارة في الوفاء بمسؤولياته الرقابية من خلال مراقبة ومراجعة سلامة التقارير المالية للشركة وفعالية وظائف التدقيق الداخلي والخارجي. حيث ركزت اللجنة على الأداء المالي، والمخاطر الجديدة والناشئة، وإدارة الأزمات، واستمرارية الأعمال والمرونة، والمعاملات مع الأطراف ذات العلاقة. وستكون أولويات اللجنة للسنة المالية القادمة هي النظر في الأداء الحالي من حيث التخطيط المستقبلي وتطور ترتيبات استمرارية الأعمال على مستوى الشركات، ومراقبة تنفيذ استراتيجية العمل وتأثيرها على عمليات الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الشركة، والاستمرار في ضمان توجيه التركيز المناسب للموضوعات ذات الأهمية لبرنامج الرقابة.

المهام الرئيسية للجنة المراجعة

فيما يلي المهام الرئيسية التي للجنة المراجعة خلال عام 2022:

1. القوائم المالية والسياسات المحاسبية

- استلمت لجنة المراجعة وراجعت الافتراضات الرئيسية المستخدمة في إعداد القوائم المالية وناقشت الإدارة بهذه الافتراضات غير الموضوعية التي سيكون لها (إن وجدت) تأثير مادي على القوائم المالية والتقارير المالية من الشركة.
- ركزت لجنة المراجعة بشكل خاص على عدالة، ومعقولية عوامل الحكم المطبقة، وملاءمة السياسات المحاسبية الهامة المستخدمة في إعداد القوائم المالية.

2. الضوابط الداخلية

- استلمت لجنة المراجعة وراجعت تقييم مراجعي الحسابات الداخليين والخارجيين لإجراءات الرقابة الداخلية، والذي تضمن أيضاً الاستخدام الأمثل والضوابط اللازمة لتكنولوجيا المعلومات (IT) اللازمة لإستخراج تقارير و معلومات وبيانات دقيقة وموثوقة.
- أفادت لجنة المراجعة أيضاً بأنها مقتنعة بأن إجراءات الرقابة الداخلية للشركة تستند إلى إطار عمل سليم ومهي يتم تنفيذه بكفاءة وأن جميع الإجراءات الضرورية قد تم اتخاذها أو يجري اتخاذها كإجراءات تصحيحية لأوجه القصور والضعف المبلغ عنها لها خلال عام 2022.

3. الإشراف على عمل المراجعة الداخلية

- ترتبط أعمال قسم المراجعة الداخلي مهنياً إلى لجنة المراجعة التابعة لمجلس الإدارة وإدارياً إلى الرئيس التنفيذي. حيث يتمتع القسم في إطار تنفيذ مهامه بإمكانية الوصول الكامل إلى المعلومات والوثائق والقضايا ذات الصلة بالموظفين. ويعمل قسم المراجعة الداخلي وفقاً لمعايير المراجعة الداخلية الدولية (معايير المراجعة الداخلية الدولية).





- قام قسم المراجعة الداخلي بتنفيذ عمليات المراجعة المخطط لها وفقاً للجدول الزمني المتفق عليه والتغييرات المطلوبة خلال العام، كما وافقت عليها لجنة المراجعة التابعة لمجلس الإدارة لتقييم مدى كفاية وفعالية أنظمة الرقابة الداخلية بموضوعية واستقلالية.
- أصدر قسم المراجعة الداخلي طوال عام 2022 بانتظام تقارير مرحلية إلى لجنة المراجعة التابعة لمجلس الإدارة خلال العام تغطي التقدم المحرز في خطة المراجعة وأنشطة / ملاحظات المراجعة والتقدم المحرز في نتائج المراجعة الداخلي والتحديث / العرض الشامل لفعالية الضوابط الداخلية والموضوعات ذات الصلة. حيث واصل قسم المراجعة الداخلي خلال عام 2022 التقدم الكبير الذي أحرزه في إغلاق نتائج المراجعة والتحقق منها إلى جانب تعزيز عملية المتابعة / الإغلاق.
- اعتمدت لجنة المراجعة خطة المراجعة الداخلية السنوية القائمة على المخاطر لعام 2022 والتي تركز على الضوابط والقضايا عالية المخاطر مثل تنفيذ متطلبات مؤسسة النقد العربي السعودي ومراجعة إدارات الرقابة مثل مخاطر الائتمان وتقييم الممتلكات.
- استلمت لجنة المراجعة وراجعت نتائج المراجعة الصادرة عن قسم المراجعة الداخلي والتي تغطي خطة المراجعة الداخلية السنوية لعام 2022، وناقشت النتائج الرئيسية كما ناقشت الإدارة فيما يتعلق بالإجراءات التصحيحية والإطار الزمني المخطط لها لحل المشكلات التي طرحتها المراجعة الداخلية.
- إن قسم المراجعة الداخلي مستقلاً في أداء مهامه ولم يكن هناك أي قيود على نطاق العمل أو أي معوقات قد تؤثر سلباً على عمله.
- المراجعة الداخلية في وضع يمكنها من أداء واجباتها كاملة ومجهزة بالموارد المطلوبة.

4. الإشراف على عمل المراجعة الخارجية

- تم تكليف المدقق الخارجي المعتمد كيه بي إم جي بمراجعة حسابات الشركة حتى الربع الأول من عام 2022 بالإضافة إلى مراجعة نظام الرقابة الداخلية ضمن نطاق مراجعتها للقوائم المالية النهائية للشركة. وتم تعيين ديلويت للربع الثاني والربع الثالث والقوائم المالية السنوية وقد حافظت لجنة المراجعة على تعاون نشط مع المدقق الخارجي، بما يتماشى مع معايير التدقيق المعترف بها، للمساعدة في إنجاز المهمتين وإضافة قيمة أكبر للشركة.
- اطلعت لجنة المراجعة على القوائم المالية السنوية والربع سنوية لعام 2022 وأوصت بموافقة مجلس الإدارة والجمعية العمومية عليها.





- يتمتع مراجعو الحسابات الخارجيون بالخبرة اللازمة في مراجعة حسابات الشركة حيث إنها واحدة من أكبر 4 شركات في هذا المجال. حيث أن مراجعو الحسابات الخارجيون مستقلين عن الشركة وأعضاء مجلس الإدارة والإدارة العليا للشركة.
- ساعد مراجعو الحسابات الخارجيون، تماشياً مع معايير التدقيق المعترف بها، في إنجاز المهام وإضافة قيمة أكبر للشركة.

5. الإشراف على وظيفة الامتثال

- يُنشى برنامج الامتثال إطاراً لضمان عمل جميع موظفينا بنزاهة والامتثال التام للقوانين واللوائح، وكذلك الالتزام بالسياسات الداخلية للشركة. إن مدونة السلوك المهني هي الأداة التي تحكم كيفية تفاعل جميع الموظفين مع شركاء العمل والزلاء والمجتمع.
- يركز سلوكنا المهني على الالتزام بهياكل حوكمة الشركة وسياساتها وإجراءاتها بأكثر الطرق شفافية ممكنة. ويحرص المدراء على أن يكونوا قدوة للموظفين الآخرين فيما يتعلق بالامتثال والسلوك الأخلاقي.
- إن التزامنا بالنزاهة والامتثال يتجاوز مجرد السعي إلى منع المخالفات المرتبطة بالانتهاكات، مثل العقوبات والغرامات. نعتقد أن الالتزام الأخلاقي بأداء الأعمال هو أساس نجاح الشركة على المدى الطويل.
- نشجع الموظفين على الإبلاغ عن أي مخاوف تتعلق بالامتثال، ونشجعهم على الاستفسار وطلب التوجيه في حالة وجود أي شك. يمكن للموظفين إبلاغ مديريهم، والتواصل مع خطوط دعم الامتثال. تتم معالجة جميع التقارير الموثوقة والتحقيق فيها حسب الحاجة، ويتم الرد على جميع الأسئلة والإجابة عليها في الوقت المناسب.
- تلقت لجنة المراجعة التقارير الواردة من "وظيفة الامتثال" وراجعتها، وراقبت تسوية القضايا التي تم طرحها في تقارير الامتثال.
- إن إدارة الامتثال مستقلة في أداء مهامها ولم يكن هناك أي قيود على نطاق العمل أو أي معوقات قد تؤثر سلباً على عملها.
- قامت لجنة المراجعة بمتابعة التقارير ومطالعة التعليقات أو الإجراءات التصحيحية التي تطلبها مؤسسة النقد العربي السعودي أو غيرها من الجهات الإشرافية أو الرقابية ذات الصلة فيما يتعلق بأي مخالفات تنظيمية، وقدمت لجنة المراجعة توصياتها إلى مجلس الإدارة.

اجتماعات لجنة المراجعة

عقدت لجنة المراجعة سبعة (7) اجتماعات خلال عام 2022. وقدمت لجنة المراجعة محاضر الاجتماعات إلى مجلس

الإدارة. كانت تواريخ الاجتماعات على النحو التالي:





رقم	رقم مرجع اجتماع لجنة المراجعة	تاريخ الاجتماع
.1	ACM-01-2022	24 فبراير 2022
.2	ACM-02-2022	30 مارس 2022
.3	ACM-03-2022	26 أبريل 2022
.4	ACM-04-2022	31 يوليو 2022
.5	ACM-05-2022	20 سبتمبر 2022
.6	ACM-06-2022	25 أكتوبر 2022
.7	ACM-07-2022	30 أكتوبر 2022

النصاب القانوني لاجتماعات لجنة المراجعة

بيان حضور أعضاء لجنة المراجعة في كل اجتماع خلال عام 2022 على النحو التالي:

عضو لجنة المراجعة	ACM-01-2022	ACM-02-2022	ACM-03-2022	ACM-04-2022	ACM-05-2022	ACM-06-2022	ACM-07-2022
د. أحمد بن صالح الدحيلان	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	اعتذر عن الحضور
د. محمد سليمان العقيل	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر
يزيد بن عمر السويلم	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر	حاضر

أعضاء لجنة المراجعة

د. محمد بن سليمان العقيل

رئيس لجنة المراجعة

د. أحمد بن صالح الدحيلان

عضو لجنة المراجعة

يزيد بن عمر السويلم

عضو لجنة المراجعة



SHL

شركة سهل للتمويل
SHL FINANCE COMPANY

Audit Committee Annual Report – 2022



During the year 2022, the Audit Committee has continued to assist the Board in fulfilling its oversight responsibilities by monitoring and reviewing the integrity of the Company's financial reporting and the effectiveness of the Internal and External Audit functions. The Committee was focused on financial performance, new and emerging risks, and crisis management, business continuity and resilience, and related party transactions. The Committee's priorities for the next financial year will be to consider the ongoing performance in terms of future planning and the evolution of Company's-wide business continuity arrangements, monitor the implementation of the business strategy and its impact on the Company's internal control and risk management processes, and continue to ensure appropriate focus is given to the critical topics of controls programme.

Audit Committee Key Tasks

The following are the key duties performed by the Audit Committee during the year 2022:

1. Financial Statements and Accounting Policies

- The Audit Committee received and reviewed the key assumptions used in preparing the financial statements and challenged management of those subjective assumptions which would have (if any) material impact on the financial statements and financial reporting by the company.
- The Audit Committee placed particular emphasis on the fair presentation, reasonableness of the judgment factors applied, and the appropriateness of significant accounting policies used in the financial statements preparation.

2. Internal Controls

- The Audit Committee received and reviewed the internal and external auditors' assessment of internal control procedures, which also ensured the optimal use and controls of Information Technology (IT) necessary to generate accurate and reliable information and data are in place.
- The Audit Committee also reported that it was satisfied that the company's internal control procedures are based on a sound and professional framework that is being implemented efficiently and that all necessary actions have been or are being taken as remedial measures to rectify failings and weaknesses reported to it during the year 2022.

3. Oversight of the Internal Audit Function

- Internal Audit Department reports functionally to Board Audit Committee and administratively to Chief Executive Officer. In carrying out its duties, the Department has full access to information, documents and employee-related issues. The Internal Audit Department operates in accordance with International Internal Auditing Standards (IIA Standards).
- The Internal Audit Department carried out planned audits in accordance with the agreed schedule and changes required during the year, as approved by the Board



Audit Committee to evaluate, objectively and independently, the adequacy and effectiveness of Internal Control Systems.

- Throughout 2022, Internal Audit Department regularly issued audit progress reports to the Board Audit Committee during the year covering the audit plan progress, audit activities / observations, progress on internal audits' outcome and overall update / view on internal controls' effectiveness and related subjects. During 2022, the Internal Audit continued its significant progress made in closing and verifying audit findings along with strengthening the follow-up / closure process
- The Audit Committee approved the Annual Risk Based Internal Audit Plan for the year 2022 focusing on high risk controls and issues such as the implementation of SAMA requirements and reviewing Control departments such as Credit Risk and property valuation.
- The Audit Committee received and reviewed Audit Findings from the Internal Audit department covering the 2022 Annual Internal Audit Plan, and discussed the key findings and challenged the management with respect to the remedial actions and its planned timeframe to resolve the issues raised by internal audit.
- The Internal Audit department was independent in performing their tasks, and there was no restriction on the scope of work or any impediments that might negatively affect their work.
- The internal audit is in a position to perform its full duties and is equipped with the required resources.

4. Oversight of the External Audit Function

- The Certified External Auditor, KPMG, was assigned to audit the accounts of the company up to Q1 2022 in addition to reviewing the Internal Control System within the scope of its review of the final financial statements of the company. Deloitte was assigned for Q2, Q3, and Q4. The Audit Committee kept an active collaboration with the External Auditor, in line with the recognized audit standards, to help fulfilling both missions and adding greater value to the organization.
- The Audit Committee reviewed the Annual and Quarterly financial statements for the year 2022 and recommended approval from the Board of Directors and the General Assembly.
- The External Auditors have the necessary experience in auditing the company as it is one of the big 4 firms. The External Auditors were independent from the Company, the Board members and the senior management of the Company.
- External Auditors, in line with the recognized audit standards, helped fulfilling both missions and adding greater value to the organization.

5. Oversight of Compliance Function

- The Compliance Program establishes a framework to ensure that all our employees act with integrity and comply fully with the laws and regulations, and also adhere to the company's internal policies. The Code of Ethics is the tool that



governs how all employees interact with business partners, colleagues and the community.

- Our ethical behaviour focuses on adherence to the company's governance structures, policies and procedures in the most transparent way possible. Seniors are keen to serve as role models for other employees in terms of compliance and ethical conduct.
- Our commitment to integrity and compliance goes far beyond simply seeking to prevent the consequences associated with violations, such as penalties and fines. We believe that ethical commitment to business performance is the foundation of the company's long-term success.
- We encourage employees to report any compliance concerns, and we encourage them to enquire and ask for guidance if there is any doubt. Employees can report to their manager, communicate with compliance support lines. All credible reports are processed and investigated as needed, and all questions are responded to and answered in a timely manner.
- The Audit Committee received and reviewed reports from the Compliance Function and monitored the clearance of issues raised in the compliance reports.
- The compliance department was independent in performing their tasks, and there was no restriction on the scope of work or any impediments that might negatively affect their work.
- The Audit Committee followed up on the reports, reviewed the comments, or corrective actions requested by SAMA or other relevant supervisory or control entities related to any regulatory violations and the Audit Committee provided recommendations thereon to the Board.

Audit Committee Meetings

The Audit Committee conducted seven (7) meetings during the year 2022. The Audit Committee submitted the minutes of the meetings to the Board of Directors. The dates of the meetings were as follow:

No.	Audit Committee Meeting Reference No.	Date of the Meeting
1.	ACM-01-2022	24-Feb-2022
2.	ACM-02-2022	30-mar-2022
3.	ACM-03-2022	26-Apr-2022
4.	ACM-04-2022	31-Jul-2022
5.	ACM-05-2022	20-Sept-2022
6.	ACM-06-2022	25-Oct-2022
7.	ACM-07-2022	30-Oct-2022



Quorum for Audit Committee Meetings

The attendance of the Audit Committee members in each meeting during the year 2022 were as follow:

Audit Committee Member	ACM-01-2022	ACM-02-2022	ACM-03-2022	ACM-04-2022	ACM-05-2022	ACM-06-2022	ACM-07-2022
Dr. Ahmed Bin Saleh Al-Dehailan	Present	Present	Present	Present	Present	Present	Apologized to attend
Dr. Mohammed Sulaiman Alaqeel	Present	Present	Present	Present	Present	Present	Present
Yazed Bin Omar AlSwailem	Present	Present	Present	Present	Present	Present	Present

Audit Committee Formation

Dr. Mohammed Bin Sulaiman Alaqeel _____
Audit Committee Chairman

Dr. Ahmed Bin Saleh Al-Dehailan _____
Audit Committee Member

Yazed Bin Omar AlSwailem _____
Audit Committee Member

